

NOTAIO

Repertorio n. 31747

Raccolta n. 13875

=== ATTO COSTITUTIVO DI FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE ===

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

L'anno duemilaundici il giorno tredici del mese di dicembre =====

===== 13 dicembre 2011 =====

In Bellaria - Igea Marina, presso il Palazzo del Turismo, Via Panzini n. 80. =====

Avanti a me dott. Pietro Bernardi Fabbrani notaio in Rimini iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Forlì e Rimini, =====

===== sono presenti i signori: =====

1 - GRASSI ALESSANDRO, nato a Rimini (RN) il 2 aprile 1959 domiciliato per la carica presso la sede sociale, che interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e quindi legale rappresentante della società a responsabilità limitata di nazionalità italiana e costituita in Italia **"ART ARTE 3000 S.R.L."**, con sede legale in Rimini (RN), Via Marecchiese n. 22, capitale sociale Euro 20.500,00 (ventimilacinquecento) interamente versato, iscritta al Registro Imprese di Rimini con Codice Fiscale e Partita Iva 02618500405, al n. 274034 del Repertorio Economico Amministrativo, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione in data 28 novembre 2011; =====

2 - VORAZZO DANIELE, nato a Martignacco (UD) il 10 agosto 1954 domiciliato per la carica presso la sede sociale, che interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e quindi legale rappresentante della società a responsabilità limitata di nazionalità italiana e costituita in Italia **"COMMERCIO TURISMO SERVIZI - S.R.L."**, con sede legale in Bellaria-Igea Marina (RN), Via Enrico Fermi n. 10, capitale sociale Euro 10.846,00 (diecimilaottocentoquarantasei) interamente versato, iscritta al Registro Imprese di Rimini con Codice Fiscale e Partita Iva 01088930407, al n. 257055 del Repertorio Economico Amministrativo, società con unico socio, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione in data 14 novembre 2011; =====

3 - VALENTINI GIORGIA, nata a Cesena (FO) il 20 gennaio 1975, domiciliata per la carica presso la sede sociale, che interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e quindi legale rappresentante della società di nazionalità italiana e costituita in Italia **"COOPERATIVA BAGNINI DI BELLARIA - IGEA MARINA"** con sede legale in Bellaria-Igea Marina alla Via Ravenna n. 88, iscritta al Registro Imprese di Rimini con Codice Fiscale e Parti-



ta Iva 00240770404, al n. 136653 del Repertorio Economico Amministrativo, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione in data 18 novembre 2011;

4 - AGOSTINI FABRIZIO, nato a Rimini (RN) il 10 maggio 1969 domiciliato per la carica presso la sede sociale, che interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e quindi legale rappresentante della società di nazionalità italiana e costituita in Italia **"TURISMHOTELS SOCIETA' COOPERATIVA"** con sede legale in Bellaria-Igea Marina, Piazzale Gramsci n. 5, iscritta al Registro Imprese di Rimini con Codice Fiscale e Partita Iva 00619370406, al n. 157087 del Repertorio Economico Amministrativo, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione in data 15 novembre 2011. =====

Comparenti delle cui identità personali, qualifica e poteri io notaio sono certo i quali convengono e stipulano quanto segue: =====

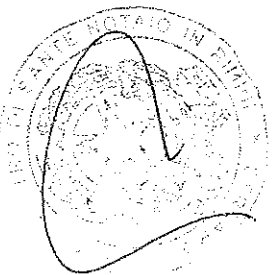
Art. 1) Ai sensi dell'art. 14 e seguenti c.c. è costituita la fondazione di partecipazione denominata =====
===== **"FONDAZIONE VERDEBLU"** =====
con sede in Bellaria - Igea Marina, con indirizzo in Via Panzini n. 80. =====

Art. 2) La Fondazione non ha scopo di lucro ed i proventi del suo patrimonio e delle sue attività sono destinate integralmente al conseguimento degli scopi statutari; risponde ai principi ed allo schema giuridico della fondazione di partecipazione, nell'ambito del più vasto genere fondazione disciplinato dagli articoli 14 e seguenti del codice civile e del D.P.R. 361/2000. =====

Art. 3) La Fondazione ha per oggetto la realizzazione e promozione di ogni attività di interesse pubblico finalizzata alla promozione, all'intrattenimento e alla valorizzazione turistica della località di Bellaria-Igea Marina, oltre alla gestione ed alla organizzazione di manifestazioni di ogni tipo, con specifico e prevalente riguardo al territorio comunale. =====

Art. 4) La Fondazione opera nell'osservanza delle norme contenute nello Statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "A", previa lettura da me notaio datane ai comparenti e dai medesimi approvato e sottoscritto con me Notaio e che deve intendersi come qui integralmente riportato in particolare con riferimento alle norme sull'ordinamento e l'amministrazione. =====

Art. 5) Il patrimonio iniziale è costituito dal fondo di dotazione, consistente nella somma complessiva di Euro 40.000,00 (quarantamila) risultante dai conferimenti in denaro effettuati dai Fondatori rispettivamente nelle sottoindicate proporzioni: =====



- "ART ARTE 3000 S.R.L.", una quota di Euro 10.000,00 (diecimila) a mezzo di assegno circolare n. 5001672516 ABI 6285 CAB 24208, intestato alla "FONDAZIONE VERDEBLU", non trasferibile, emesso in data 13 dicembre 2011; =====

- "COMMERCIO TURISMO SERVIZI - S.R.L.", una quota di Euro 10.000,00 (diecimila) a mezzo di assegno circolare n. 4020625220 ABI 8000 CAB 03200, intestato alla "FONDAZIONE VERDEBLU", non trasferibile, emesso in data 13 dicembre 2011; =====

- "COOPERATIVA BAGNINI DI BELLARIA - IGEA MARINA", una quota di Euro 10.000,00 (diecimila) a mezzo di assegno circolare n. 4020625210 ABI 8000 CAB 03200, intestato alla "FONDAZIONE VERDEBLU", non trasferibile, emesso in data 13 dicembre 2011; =====

- "TURISMHOTELS SOCIETA' COOPERATIVA" una quota di Euro 10.000,00 (diecimila) a mezzo di assegno bancario n. 0014355286 ABI 8852 CAB 67710, intestato alla "FONDAZIONE VERDEBLU", non trasferibile, emesso in data 13 dicembre 2011. =====

Art. 6) Il patrimonio della Fondazione è costituito: ==

a) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro o di beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori o dai successivi aderenti in sede d'ingresso nella Fondazione; =====

b) dai beni mobili ed immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto; =====

c) dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione ad incremento del patrimonio; ==

d) dalle somme delle rendite non utilizzate che, con delibera del Consiglio Generale, possono essere destinate ad incrementare il patrimonio; =====

e) da contributi a fondo perduto attribuiti dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici. ==

Art. 7) Sono Organi della Fondazione: =====

a) il Presidente del Comitato Esecutivo; =====

b) il Consiglio Generale; =====

c) il Comitato Esecutivo; =====

d) il Collegio Sindacale =====

come definiti e regolati dallo Statuto. =====

Come previsto dall'art. 5.2 dello Statuto tutti gli organi durano in carica 3 (tre) esercizi e scadono alla data della riunione del Consiglio Generale convocato per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. =====

Art. 8) I Soci Fondatori stabiliscono che il primo Consiglio Generale è costituito da n. 4 (quattro) com-

ponenti che vengono nominati nelle persone dei medesimi comparenti in rappresentanza ciascuno di un socio fondatore. =====

Art. 9) I Soci Fondatori stabiliscono che il primo Comitato Esecutivo della Fondazione, sia composto di otto membri che vengono nominati in persona dei signori:

- MORRI UMBERTO, nato a Rimini (RN) il 5 settembre 1967, residente a Bellaria - Igea Marina (RN), Via Mar Rosso n.3, codice fiscale: MRR MRT 67P05 H294U, quale Presidente; =====

- CROCIATI MASSIMO, nato a Bellaria - Igea Marina (RN) il 27 dicembre 1957, residente a Bellaria - Igea Marina (RN), Via Sieve n. 1, codice fiscale CRC MSM 57T27 A747Y, quale Vicepresidente; =====

- GORI MATTEO nato a Rimini (RN) il 14 novembre 1955, residente a Bellaria - Igea Marina (RN) Via Orazio n. 22/A, codice fiscale: GRO MTT 55S14 H294C; =====

- GIORGETTI PIETRO nato a RIMINI (RN) il 25 settembre 1951 residente a Bellaria - Igea Marina (RN) Via Venezia n. 6, codice fiscale: GRG PTR 51P25 H294Z; =====

- GIUNGI DIEGO nato a Rimini (RN) il 4 marzo 1955, residente a Bellaria - Igea Marina (RN), Via Orazio n.61, codice fiscale: GNG DGI 55C04 H294B; =====

- GASPERINI GRAZIANO nato a Rimini (RN) il 12 luglio 1974, residente a Bellaria - Igea Marina (RN) Via Virgilio n. 100/A, codice fiscale: GSP GZN 74L12 H294J; =

- VASINI ALESSANDRO, nato a Rimini (RN) il 25 dicembre 1964, residente a Bellaria - Igea Marina (RN) Via Egeo n. 30/B, codice fiscale: VSN LSN 64T25 H294G. =====

La società "COMMERCIO TURISMO SERVIZI - S.R.L." si riserva di nominare ai sensi dell'articolo 10 dello Statuto il secondo proprio membro. =====

Art. 10) A comporre il Collegio Sindacale, regolato dall'art. 12 dello Statuto, vengono nominati i signori:

- CASAMENTI DAVID, nato a Forlì il 5 aprile 1966, residente a Bellaria-Igea Marina in Via Conca n. 17, codice fiscale: CSM DVD 66D05 D704X, Presidente; =====

- BERARDI ANDREA, nato a Rimini il 9 ottobre 1961, residente a Santarcangelo di Romagna, Via Verga n.7, codice fiscale: BRR NDR 61R09 H294H, Sindaco Effettivo; =

- MAURO DOMENICO, nato a Rimini il 23 ottobre 1951, residente a Bellaria-Igea Marina in Via Torre n. 46, codice fiscale: MRA DNC 51R23 H294S, Sindaco Effettivo;

- SILVAGNI GIANNI, nato a Rimini il 25 dicembre 1961, residente a Bellaria-Igea Marina in Via Mascagni n. 12, codice fiscale SLV GNN 61T25 H294R, Sindaco Supplente; =====

- ZAVATTA VALENTINA, nata a Cesena l'11 ottobre 1980, residente a Bellaria - Igea Marina, Via Mar Ionio n. 45, codice fiscale: ZVT VNT 80R51 C573X, Sindaco Sup-

plente. =====

Art. 11) Il primo esercizio avrà scadenza al 31 dicembre 2012; i successivi esercizi avranno inizio il 1° gennaio e termine il 31 dicembre di ciascun anno. =====

E' vietata la distribuzione di utili e/o di avanzi di gestione nonché di fondi e riserve, salvo che sussista in tal senso un obbligo di legge. =====

Art. 12) I signori MORRI UMBERTO e CROCIATI MASSIMO sono, in via tra loro disgiunta, delegati a compiere tutto quanto necessario per l'iscrizione della Fondazione nel Registro delle Persone Giuridiche. =====

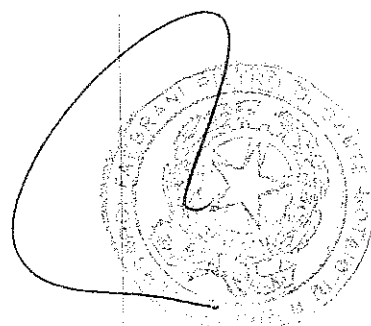
Art. 13) Ai fini degli onorari notarili si indica in complessivi Euro 40.000,00 (quarantamila) il patrimonio di dotazione della Fondazione qui costituita. =====

Le spese del presente atto e conseguenti, sono a carico della fondazione qui istituita. =====

Io Notaio richiesto ho ricevuto il presente atto, scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia e completato di mia mano, da me notaio letto ai comparenti i quali l'hanno approvato e sottoscritto con me Notaio a norma di legge, essendo le ore venti e dieci (20.10). =====

Consta di tre fogli di cui sono occupate otto pagine intere e fin qui della successiva. =====

F.TI ALESSANDRO GRASSI, VORAZZO DANIELE, GIORGIA VALENTINI, AGOSTINI FABRIZIO, PIETRO BERNARDI FABBRANI
NOTAIO =====



===== Allegato "A" all'atto n. 31747/13875 =====

===== STATUTO della "Fondazione Verdeblu" =====

===== Fondazione di partecipazione =====

===== ARTICOLO 1 =====

===== Denominazione, Scopo e Sede =====

1.1. E' costituita una Fondazione denominata "**Fondazione Verdeblu**" con sede nel Comune di Bellaria Igea Marina. =====

Essa risponde ai principi ed allo schema giuridico della Fondazione di Partecipazione, nell'ambito del più vasto genere di Fondazioni disciplinato dagli articoli 12 e seguenti del Codice Civile nonché dalle specifiche norme di legge in materia. =====

1.2. La Fondazione svolge funzioni di interesse generale, nei settori di competenza, non ha fini di lucro e la sua gestione è ispirata a criteri di efficienza ed economicità. =====

1.3. La Fondazione ha per oggetto la realizzazione e promozione di ogni attività di interesse pubblico finalizzata alla promozione, all'intrattenimento e alla valorizzazione turistica della località di Bellaria-Igea Marina, oltre alla gestione ed alla organizzazione di manifestazioni di ogni tipo, con specifico e prevalente riguardo al territorio comunale. =====

In particolare la Fondazione si prefigge il perseguimento dei seguenti scopi: =====

- la fornitura e la gestione di servizi per il turismo nonché la promozione e la commercializzazione dell'offerta turistica; =====

- fornire il supporto ad azioni promozionali di Enti pubblici, associazioni e categorie di operatori economici volte a qualificare l'immagine di Bellaria Igea Marina; =====

- fornire il coordinamento delle azioni d'immagine legate a temi specifici di manifestazioni che si svolgono nel territorio del Comune di Bellaria Igea Marina in sintonia e collaborazione con le categorie ed associazioni di operatori economici; =====

- predisporre cataloghi, schedari e materiale pubblicitario; =====

- predisporre l'espletamento di studi e ricerche di mercato anche per mezzo di terzi; =====

- promozione delle risorse turistiche della città e del suo entroterra in Italia e all'estero anche attraverso attività di relazioni esterne particolarmente rivolte alla stampa italiana ed estera; =====

- progettazione e realizzazione di campagne di comunicazione in Italia e all'estero; =====

- organizzazione di rassegne, manifestazioni, eventi speciali e mostre finalizzate a scopi turistici; =====

- realizzazione del coordinamento tra i vari soggetti dell'offerta turistica al fine di facilitare un sempre più efficace rapporto fra promozione e commercializzazione; =====

- organizzazione e predisposizione di strutture e servizi per la realizzazione di rassegne, manifestazioni, eventi speciali, meeting, convegni, congressi ecc...;

- la coordinazione di progetti turistici e di valorizzazione del territorio, predisposti da Enti, associazioni, comitati e privati. =====

1.4. Per il perseguimento degli scopi di cui al comma che precede, la Fondazione può porre in essere tutti gli atti e le operazioni commerciali, industriali e finanziarie, mobiliari ed immobiliari, e può assumere direttamente o indirettamente interessenze e partecipazioni anche azionarie in società od imprese anche estere, funzionali od occorrenti per il conseguimento dei propri scopi che non le siano precluse dalla legge e dallo Statuto, ivi comprese tutte le operazioni finanziarie, le assunzioni di mutui e la prestazione di garanzie anche mobiliari ed immobiliari. =====

1.5. Inoltre la Fondazione potrà svolgere, in via diretta ed indiretta ed anche con introito di specifici corrispettivi, sempre che siano funzionali al perseguimento dello scopo di cui al comma 3 che precede: ==

a) servizi accessori e complementari di natura organizzativa, tecnica e commerciale inerenti l'attività svolta; =====

b) stipulare con soggetti pubblici e privati, accordi, convenzioni, contratti e intese; =====

c) assumere incarichi di ricerca e consulenza, da parte di soggetti pubblici o privati, nei settori di propria competenza; =====

d) partecipare a bandi, gare o concorsi per l'assegnazione di incarichi, fondi e contributi; =====

e) amministrare e gestire beni, nonché le strutture, di cui abbia la proprietà o il possesso; =====

f) sostenere e svolgere attività di ricerca, di formazione extra-universitaria anche attraverso la gestione operativa di strutture scientifiche e/o tecnologiche degli enti di riferimento; =====

g) promuovere e partecipare ad iniziative congiunte con altri istituti nazionali, stranieri, con amministrazioni ed organismi nazionali ed internazionali e, in genere, con operatori economici e sociali, pubblici o privati; =====

h) promuovere la raccolta di fondi pubblici e privati, da destinare ai suoi scopi statutari. =====

In via accessoria e complementare all'attività di promozione territoriale, la Fondazione potrà sviluppare

progetti connessi alle politiche territoriali ed urbane che rispondono alle esigenze degli operatori economici locali ed alle aspettative dei vari operatori presenti sul territorio del Comune di Bellaria Igea Marina. =====

===== ARTICOLO 2 =====

===== Patrimonio =====

2.1. Il patrimonio della Fondazione è costituito: =====

- a) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti in denaro o di beni mobili ed immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati dai Fondatori o dai successivi aderenti in sede d'ingresso nella Fondazione; =====
- b) dai beni mobili ed immobili che pervengano o perverranno a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme del presente Statuto; =====
- c) dalle elargizioni fatte da Enti o da privati con espressa destinazione ad incremento del patrimonio; =====
- d) dalle somme delle rendite non utilizzate che, con delibera del Consiglio Generale, possono essere destinate ad incrementare il patrimonio; =====
- e) da contributi a fondo perduto attribuiti dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici. =====

2.2. La Fondazione deve provvedere al raggiungimento dello scopo per il quale è costituita col ricavato dell'esercizio della sua attività, diretta o indiretta, dell'amministrazione, anche straordinaria, e della gestione del suo patrimonio, nonché con i contributi di enti o persone che vorranno devolvere. =====

2.3. Il patrimonio immobiliare, sia in proprietà che quello detenuto in disponibilità è vincolato al raggiungimento dello scopo di cui all'art. 1. L'alienazione del patrimonio immobiliare è consentita soltanto per i beni di proprietà non più funzionali, con delibera del Consiglio Generale, previo parere positivo del Comitato Esecutivo, che determinerà le modalità di reinvestimento nell'interesse delle finalità della Fondazione. =====

===== ARTICOLO 3 =====

===== Fondo di gestione =====

3.1. Il fondo di gestione della Fondazione è costituito: =====

- a) dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima; =====
- b) da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al fondo di dotazione; =====
- c) da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, da Enti Territoriali o da altri Enti Pubblici che

non siano espressamente destinati al fondo di dotazione; =====

d) dai contributi che i Fondatori, ed i successivi aderenti alla Fondazione, si impegnano ad effettuare in base alle necessità della Fondazione, come previsto dal Comitato Esecutivo sulla base del programma previsionale a valere per l'anno successivo di cui al art. 11 del presente statuto; il contributo annuale che ciascun aderente dovrà versare non potrà essere superiore alla somma di €. 10.000,00 (Euro diecimila/00), a meno che il Consiglio Generale, con voto unanime dei Fondatori, deliberi il superamento di detto importo. =====

e) dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse. =====

Le rendite e le risorse della Fondazione saranno impiegate per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi. =====

Le pubbliche amministrazioni aderenti alla Fondazione potranno contribuire alle finalità perseguite dalla Fondazione attraverso un contributo in conto esercizio a fondo perduto la cui entità è determinata in sede preventiva in base agli obiettivi e alla disponibilità finanziaria delle stesse pubbliche amministrazioni. ==
Inoltre i Fondatori ed i successivi aderenti alla Fondazione, ad eccezione delle pubbliche amministrazioni, potranno essere chiamati a corrispondere, qualora venga deliberato dal Consiglio Generale, su richiesta del Comitato Esecutivo, un contributo di gestione supplementare a consuntivo dell'attività svolta nell'esercizio. Il mancato versamento del contributo supplementare nell'entità e nei termini previsti dal Consiglio Generale determina l'esclusione e la perdita di tutti i diritti dei Fondatori e dei successivi aderenti. ====

===== ARTICOLO 4 =====

===== Ingresso di nuovi aderenti =====

4.1. Avendo la Fondazione natura di fondazione di partecipazione è previsto l'ingresso di nuovi aderenti che, interessati alla realizzazione delle finalità istituzionali, ne condividano i fini, l'oggetto, lo spirito e gli ideali. =====

I nuovi aderenti saranno rappresentati da: Associazioni di categoria e/o società e/o consorzi a loro riferibili, Enti Pubblici e Istituti ed Aziende di Credito che aderiscano e si obblighino a rispettare il presente Statuto e si impegnino a versare, per tutta la permanenza in Fondazione, il contributo di gestione previsto dal programma previsionale e gli ulteriori versamenti eventualmente deliberati dal Consiglio Generale nel rispetto di quanto previsto dall'ultimo comma

di cui all'art. 3 che precede. =====

4.2. L'ammissione di nuovi aderenti ed il relativo contributo d'ingresso da destinare al Fondo di Dotazione sono deliberati dal Consiglio Generale, su domanda scritta del richiedente previo parere positivo del Comitato Esecutivo. =====

4.3. Tutti gli aderenti sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno, secondo le deliberazioni assunte dagli organi preposti. In caso di comportamento difforme, che rechi pregiudizio agli scopi o al patrimonio della Fondazione, il Comitato Esecutivo dovrà richiederne l'esclusione dalla Fondazione. =====

===== ARTICOLO 5 =====

===== Organi della Fondazione =====

5.1. Gli organi della Fondazione sono: =====

- a) il Presidente del Comitato Esecutivo; =====
- b) il Consiglio Generale; =====
- c) il Comitato Esecutivo; =====
- d) il Collegio sindacale. =====

5.2. Tutti gli organi durano in carica 3 (tre) esercizi e scadono alla data della riunione del Consiglio Generale convocato per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. =====

===== ARTICOLO 6 =====

===== Diritto di nomina =====

6.1. Il diritto di nomina dei componenti del Comitato Esecutivo della Fondazione, ai sensi del presente Statuto, è riservato ai Fondatori. =====

6.2. Gli stessi Fondatori, all'atto di ingresso di nuovi aderenti, si riservano nella delibera di ammissione del Consiglio Generale, da prendere all'unanimità, l'attribuzione ai nuovi aderenti del diritto di nomina dei componenti del Comitato Esecutivo e/o delle altre prerogative previste per i Fondatori nel presente Statuto. =====

===== ARTICOLO 7 =====

===== Presidente del Comitato Esecutivo =====

7.1. Il Consiglio Generale vota per la nomina, all'interno del Comitato Esecutivo, del Presidente e dei Vice Presidenti fino ad un massimo di due, che sostituiscono il Presidente in caso di sua assenza o di impedimento, di cui quello più anziano ha le funzioni vicarie. =====

7.2. Il Presidente del Comitato Esecutivo è il legale rappresentante della Fondazione, convoca e presiede le sedute del Consiglio Generale e del Comitato Esecutivo, ne determina l'ordine del giorno, dispone l'istruttoria degli atti per la loro deliberazione; vigila sull'attuazione delle deliberazioni di tali organi

e sul conseguimento anche operativo delle finalità della Fondazione. =====

===== ARTICOLO 8 =====

===== Consiglio Generale =====

8.1. Il Consiglio Generale è composto dai rappresentanti nominati dai Fondatori e dai successivi aderenti. I Fondatori ed i successivi aderenti hanno diritto di nominare e revocare un rappresentante ciascuno. =====

8.2. I primi componenti del Consiglio Generale sono nominati in sede di atto di fondazione. =====

8.3. Il Consiglio Generale è comunque validamente costituito anche nel periodo di sostituzione dei membri del Consiglio Generale, rimanendo prorogati i singoli componenti non ancora sostituiti sino alla designazione dei successori. =====

8.4. Nel caso di vacanza, dimissioni o revoca di uno o più membri del Consiglio Generale, si procede alla sostituzione con le stesse modalità prescritte per la nomina. Il membro del Consiglio Generale nominato dura in carica sino alla scadenza del componente sostituito. Prima di tale nomina, il Consiglio Generale è validamente costituito dai restanti componenti in carica.

8.5. Le dimissioni o comunque il venir meno della maggioranza dei membri del Consiglio Generale comporta la decadenza ed il rinnovo del medesimo. =====

===== ARTICOLO 9 =====

===== Poteri del Consiglio Generale =====

9.1. Il Consiglio Generale esercita i poteri di indirizzo per il raggiungimento dello scopo della Fondazione. =====

In particolare il Consiglio Generale: =====

a) approva il bilancio consuntivo predisposto dal Comitato Esecutivo; =====

b) approva il programma previsionale predisposto dal Comitato Esecutivo; =====

c) vota per la nomina dei componenti del Collegio Sindacale di cui all'art. 12 del presente Statuto; =====

d) determina l'entità e le modalità di versamento del contributo di gestione supplementare a consuntivo dell'attività svolta da richiedere ai Fondatori ed ai successivi aderenti alla Fondazione, ad eccezione delle pubbliche amministrazioni, così come previsto all'ultimo comma dell'art. 3 che precede; =====

e) delibera le proposte di modifica allo Statuto e di trasformazione della Fondazione a maggioranza assoluta dei suoi componenti; =====

f) delibera lo scioglimento, nomina i liquidatori ed i loro poteri, come da art. 15 dello Statuto; =====

g) delibera sull'esclusione dei Fondatori e dei successivi aderenti come previsto all'art. 14. =====

9.2. Il Consiglio Generale è convocato dal Presidente del Comitato Esecutivo almeno 2 (due) volte all'anno ed ogni volta che questi lo ritenga opportuno; esso è convocato altresì ogni volta che almeno 6/9 (sei noni) dei componenti lo richieda per iscritto al Presidente del Comitato Esecutivo, indicando i motivi della richiesta. Gli inviti di convocazione, contenenti l'elenco delle materie da trattare, sono diramati almeno 8 (otto) giorni prima della data in cui dovrà aver luogo la seduta; nei casi urgenti il Consiglio Generale è convocato con 3 (tre) giorni di preavviso. =====

L'avviso può essere redatto su qualsiasi supporto cartaceo o magnetico e può essere inviato con qualsiasi sistema di comunicazione, compresi il fax, la posta elettronica e la raccomandata a mano, che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento nei termini innanzi indicati. =====

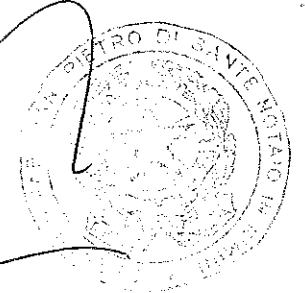
9.3. Il Consiglio Generale delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti. =====

9.4. L'espressione del voto favorevole all'approvazione del programma previsionale da parte dei rappresentanti dei fondatori e degli aderenti vincola gli stessi Fondatori ed i successivi aderenti a versare entro il 30 giugno dell'anno successivo il contributo di gestione di cui all'art. 3; il Fondatore ed il successivo aderente che entro il 30 giugno dell'anno successivo non provvede al versamento di tale contributo di gestione viene escluso dalla Fondazione e perde tutti i diritti. La comunicazione di esclusione dell'aderente inadempiente è a cura del Comitato Esecutivo. =====

9.5. La mancata espressione di voto favorevole all'approvazione del programma previsionale da parte dei rappresentanti dei Fondatori e dei successivi aderenti comporta il diritto di recesso da parte del relativo Fondatore e successivo aderente. Il mancato esercizio del diritto di recesso, con le modalità previste dal successivo art. 14.2, comporta l'obbligo di versamento del contributo di gestione di cui all'art. 3 previsto dal programma previsionale anche se non condiviso. ===

9.6. Su invito del Presidente del Comitato Esecutivo e/o dei Fondatori e successivi aderenti, possono essere chiamati a partecipare alle riunioni del Consiglio Generale dirigenti o dipendenti della Fondazione, amministratori e dipendenti degli organismi associativi e societari aderenti alla Fondazione, nonché consulenti ed esperti al fine di riferire circa argomenti specifici relativi alle materie all'ordine del giorno e/o esprimere il proprio parere. =====

Le funzioni del Segretario verbalizzante sono svolte da persona designata dal Presidente del Comitato Ese-



cutivo. =====

===== **ARTICOLO 10** =====

===== **Comitato Esecutivo** =====

10.1. I componenti del Comitato Esecutivo sono nominati e revocati direttamente dai Fondatori o dai successivi aderenti, che ne abbiano diritto ai sensi dell'art. 6.2. =====

Ciascun Fondatore ha diritto a nominare, con documento scritto avente data certa, due membri del Comitato Esecutivo. =====

10.2. Il Comitato Esecutivo può delegare poteri di ordinaria amministrazione al Presidente del Comitato Esecutivo e può conferire incarichi specifici ai propri membri. =====

10.3. Il Comitato Esecutivo è convocato dal Presidente del Comitato Esecutivo di sua iniziativa ovvero ogni qualvolta ne facciano richiesta tre componenti, mediante avviso contenente l'elenco delle materie da trattare, almeno 5 (cinque) giorni prima della adunanza, ovvero, nei casi di urgenza, almeno 24 (ventiquattro) ore prima dell'adunanza. =====

L'avviso può essere redatto su qualsiasi supporto cartaceo o magnetico e può essere inviato con qualsiasi sistema di comunicazione, compresi il fax, la posta elettronica e la raccomandata a mano, che garantisca la prova dell'avvenuto ricevimento nei termini innanzi indicati. =====

10.4. Il Comitato Esecutivo è presieduto dal Presidente del Comitato Esecutivo, ovvero, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice-Presidente, quello più anziano nel caso di due Vice-Presidenti. =====

10.5. Il Comitato Esecutivo delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente del Comitato Esecutivo. =====

Sono tuttavia valide le riunioni di Comitato Esecutivo, anche se non convocate, qualora siano presenti tutti i membri in carica e vi assista la maggioranza dei componenti il Collegio sindacale, a condizione che i presenti si dichiarino sufficientemente informati sugli argomenti in discussione. =====

E' ammessa la possibilità che le adunanze del Comitato Esecutivo si tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti gli aderenti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati: verificandosi questi requisiti, il Comitato Esecutivo si considera tenuto nel luogo in cui si trova il Presidente del Comitato Esecutivo e dove pure deve trovarsi il Segretario del-

la riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. =====

10.6. Le funzioni di Segretario verbalizzante delle riunioni del Comitato Esecutivo sono svolte da persona incaricata dal Presidente del Comitato Esecutivo. =====

10.7. I primi componenti del Comitato Esecutivo sono nominati in sede di atto di fondazione. =====

===== **ARTICOLO 11** =====

===== **Poteri del Comitato Esecutivo** =====

11.1. Il Comitato Esecutivo: =====

a) predispone il progetto di bilancio consuntivo della Fondazione; =====

b) predispone, entro il 31 agosto di ogni esercizio il programma previsionale, riferito all'esercizio successivo, composto dalle linee programmatiche delle attività; in tale documento dovranno essere specificati gli obiettivi che la Fondazione si prefigge di raggiungere nel corso dell'esercizio stesso oltre che i mezzi e le risorse necessari allo scopo. In sede di approvazione del programma previsionale, il Comitato Esecutivo può prevedere l'obbligo del versamento da parte dei Fondatori e dei successivi aderenti di un contributo di gestione. In alternativa il contributo di gestione, oltre che in denaro, potrà essere corrisposto dai Fondatori e dai successivi aderenti anche tramite l'acquisto di servizi realizzati dalla Fondazione. Il Comitato Esecutivo, in sede di approvazione del programma previsionale, provvederà ad indicare il criterio per determinare la parità fra versamento del contributo di gestione e acquisto di servizi realizzati dalla Fondazione. =====

c) esercita i poteri di gestione ed amministrazione della Fondazione; =====

d) può disciplinare i criteri di funzionamento del servizio di controllo interno della Fondazione e ne nomina il responsabile; =====

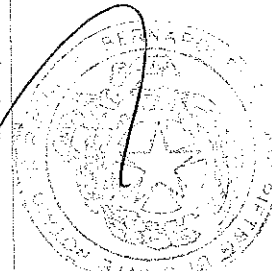
e) dispone con proprio atto l'organizzazione interna degli uffici ivi compreso il funzionamento dell'ufficio di segreteria del Comitato Esecutivo stesso. =====

Non rientrano fra gli atti di competenza del Comitato Esecutivo le decisioni sull'alienazione, in tutto o in parte, del patrimonio immobiliare di proprietà della Fondazione, in quanto riservate al Consiglio Generale previo parere positivo del Comitato Esecutivo. =====

===== **ARTICOLO 12** =====

===== **Collegio Sindacale** =====

12.1. Qualora sia deliberato dal Consiglio Generale, la Fondazione sarà controllata da un Collegio sindacale composto da 3 (tre) membri effettivi e due supplenti. =====



12.2. Il Collegio sindacale ha i poteri e gli obblighi previsti dagli articoli 2403 e seguenti del Codice Civile, in quanto applicabili. =====

12.3. Ai componenti effettivi del Collegio sindacale spetta un emolumento che viene determinato dal Consiglio Generale. =====

===== ARTICOLO 13 =====

===== Esercizio e Bilanci =====

13.1. L'esercizio comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre. =====

13.2. Il Consiglio Generale è convocato entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario per l'esame e l'approvazione del bilancio dell'esercizio precedente. =====

13.3. Il bilancio consuntivo della Fondazione è redatto dal Comitato Esecutivo in conformità alle disposizioni degli articoli da 2423 a 2426 Codice Civile, in quanto compatibili, ed è accompagnato dalla nota integrativa prevista dall'articolo 2427 Codice Civile, e dalla relazione del Collegio sindacale di cui all'art. 2429 Codice Civile, qualora istituito. =====

13.4. Il bilancio consuntivo della Fondazione, con la nota integrativa ed allegati e le relative relazioni, sono depositati presso la sede della Fondazione almeno 15 (quindici) giorni prima della adunanza del Consiglio Generale convocato per l'approvazione del bilancio consuntivo della Fondazione. =====

13.5. Il risultato di bilancio di ciascun esercizio è devoluto alle riserve e quindi destinato per intero agli scopi perseguiti dalla fondazione. =====

13.6. Qualora sia deliberato dal Consiglio Generale, la revisione legale sulla Fondazione viene svolta in conformità all'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 dal collegio sindacale. =====

===== ARTICOLO 14 =====

===== Esclusione e recesso =====

14.1. Il Consiglio Generale può decidere con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei membri l'esclusione dei Fondatori ed i successivi aderenti per grave o reiterato inadempimento degli obblighi e doveri derivanti dal presente Statuto, tra cui, in via esemplificativa e non tassativa, la condotta incompatibile con gli scopi della Fondazione e con il dovere di collaborazione con le altre componenti della Fondazione; =====

Nel caso di società aderente alla Fondazione, l'esclusione, salvo diversa determinazione del Consiglio Generale, ha luogo anche per i seguenti motivi: =====

-trasformazione, fusione e scissione; =====
-trasferimento, a qualsiasi titolo, del pacchetto di

controllo o sua variazione; =====
-ricorso al mercato del capitale di rischio; =====
-estinzione, a qualsiasi titolo dovuta; =====
-apertura di procedure di liquidazione; =====
-fallimento e/o apertura delle procedure concorsuali
anche stragiudiziali. =====

14.2. I Fondatori ed i successivi aderenti possono, in ogni momento, recedere dalla Fondazione, fermo restando il dovere di adempimento delle obbligazioni assunte. =====

La dichiarazione di recesso deve essere comunicata per iscritto al Comitato Esecutivo a mezzo raccomandata a.r. ed ha effetto con lo scadere dell'anno in corso, purchè sia fatta almeno tre mesi prima. In ogni caso i Fondatori e i successivi aderenti non hanno diritto di ripetere le somme versate in sede di costituzione della Fondazione o di successivo ingresso nella medesima nonché, qualsiasi elargizione successiva. =====

===== ARTICOLO 15 =====

===== Scioglimento e Liquidazione =====

15.1. La Fondazione si estinguerà nei seguenti casi: ==

- raggiungimento dello scopo; =====
- impossibilità di conseguirlo; =====
- impossibilità di reperire risorse sufficienti al perseguimento dello scopo; =====
- le altre cause previste dalla Legge. =====

In caso si verifichi una causa di scioglimento il Consiglio Generale su segnalazione del Comitato Esecutivo delibera l'estinzione della Fondazione e la sua messa in liquidazione sotto l'eventuale vigilanza e con le prescritte autorizzazioni dell'Autorità governativa. ==

15.2. Il Consiglio Generale potrà, con voto unanime, stabilire di devolvere l'intero patrimonio, in tutto o in parte, ad altri enti, istituzioni o associazioni operanti nel territorio della Regione Emilia Romagna, aventi finalità analoghe a quelle della Fondazione, oppure decidere che alla devoluzione provveda l'autorità governativa. =====

15.3. I liquidatori, nel numero massimo di 3 (tre), saranno scelti dal Consiglio Generale anche al di fuori dei componenti del Comitato Esecutivo. =====

15.4. Il rendiconto finale presentato dal liquidatore o dai liquidatori è soggetto all'approvazione del Consiglio Generale. =====

===== ARTICOLO 16 =====

===== Clausola Conciliativa =====

16.1. Ogni controversia nascente da o collegata a questo atto, o comunque relativa alla sua interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia, fra la Fondazione ed i Fondatori ed i successivi aderenti, i Fon-



datori ed i successivi aderenti fra loro, Fondazione e membri del Comitato Esecutivo e del Consiglio Generale, Fondazione e liquidatori, che abbia ad oggetto diritti disponibili relativi al rapporto con la Fondazione, ad eccezione di quelle nelle quali la legge preveda l'intervento obbligatorio del Pubblico Ministero, sarà oggetto di un tentativo di composizione tramite un organismo di Conciliazione avente sede nella Provincia di Rimini ed accreditato presso il Ministero della Giustizia di cui al D. Lgs. del 04/03/2010 n. 28. =====

Per ogni controversia non risolta tramite conciliazione, come prevista al comma precedente, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Rimini. =====

===== **ARTICOLO 17** =====

===== **Norme di rinvio** =====

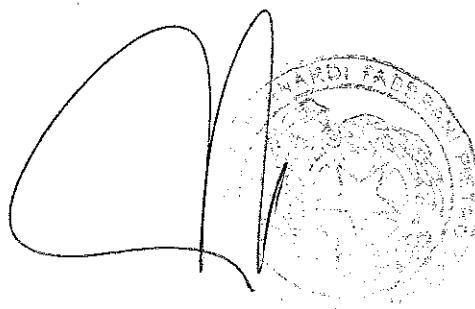
17.1 Per quanto non espressamente contemplato dal presente Statuto valgono le disposizioni di legge previste nel Codice Civile per le Fondazioni e in subordine per le Associazioni. =====

F.TI ALESSANDRO GRASSI, VORAZZO DANIELE, GIORGIA VALENTINI, AGOSTINI FABRIZIO, PIETRO BERNARDI FABBRANI
NOTAIO =====

*Copia conforme all'originale, con cui si rilascia
per gli usi consentiti*

Rimini 8

15 DIC. 2011.

A handwritten signature in black ink is written over a circular notary seal. The seal contains the text "BERNARDI FABBRANI" and a central emblem.

100

100

100